

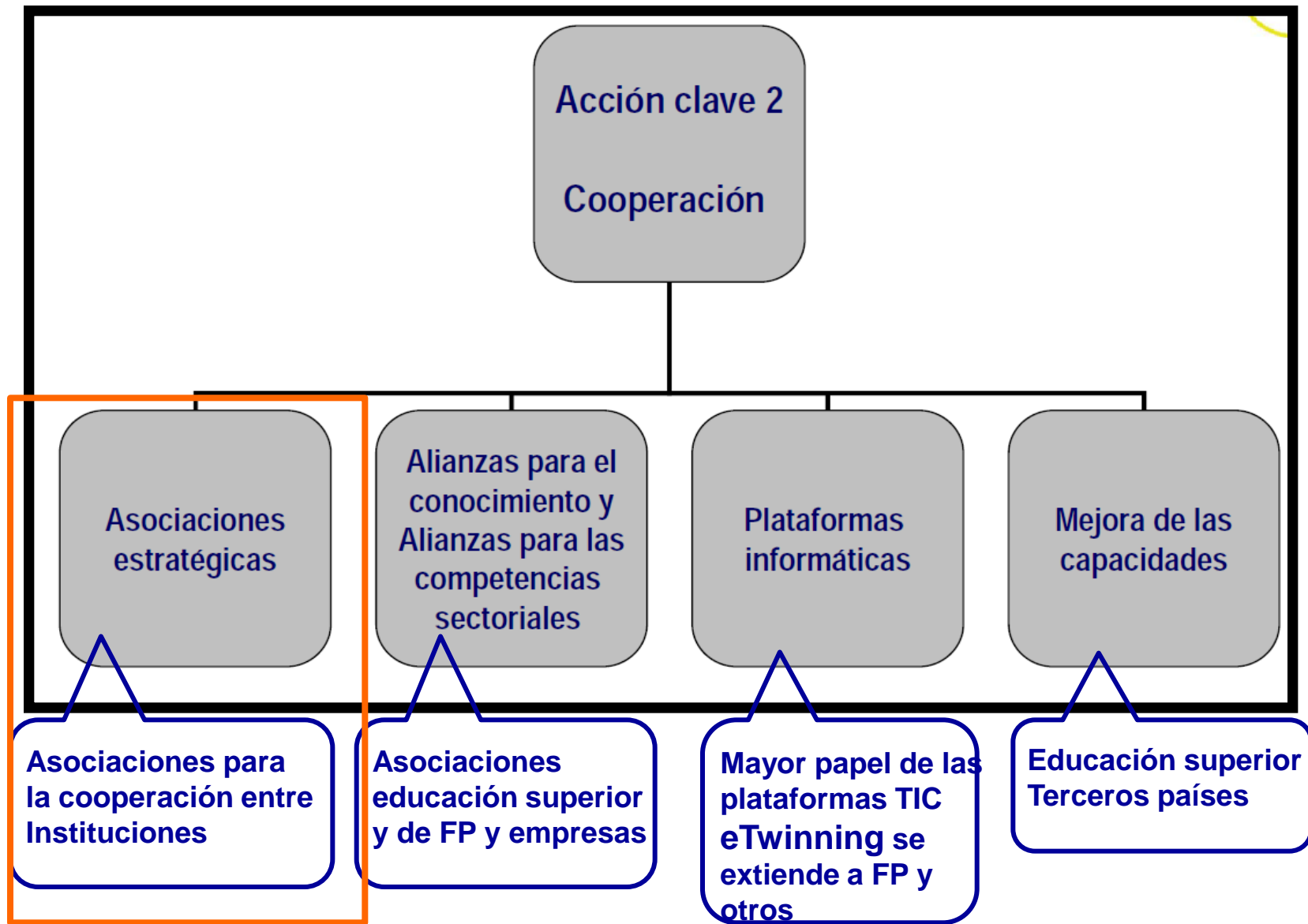
3

*Oportunidades en la
acción clave 2 (KA2)*

- 1. Características generales**
- 2. Financiación**
- 3. Criterios de calidad**
- 4. Apartados del formulario**
- 5. Proceso de selección**
- 6. Socios del proyecto**

1. Características generales

Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas



Comparativa

PAP- Leonardo da Vinci

- Asociaciones Leonardo
- TOI
- DOI



Erasmus +

- Asociaciones estratégicas

Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas

- Promoverán la cooperación transnacional entre instituciones
- Promoverán actividades de movilidad y aumentarán el impacto sistémico
- Promoverán la cooperación inter-sectorial
- Abordarán objetivos de la política europea, retos y necesidades en un campo específico (educación superior, educación y formación profesional, educación de adultos, juventud)
- Mejorarán la cooperación con las empresas mediante proyectos transnacionales a gran escala (promoción de la **innovación** y **empleabilidad**).



Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas

- Podrán realizar actividades que tengan como objetivo:
 - **Prácticas innovadoras** (métodos, herramientas, planes de estudio, cursos de formación, uso de las TIC, recursos educativos abiertos)
 - **Cooperación entre diferentes actores** (sector público, mundo del trabajo, sociedad civil)
 - Creación de redes, intercambio de experiencias y buenas prácticas
 - Validación de competencias utilizando los marcos de referencia de la UE
 - Ciudadanía activa y creación de nuevas empresas sociales

Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas

Ejemplos:

- *Asociaciones entre universidades, centros de formación profesional, organizaciones juveniles no gubernamentales, industrias creativas pequeñas y medianas para promover la transición de la educación y la formación al empleo autónomo, a través de cursos y programas de estímulo de la creatividad y el espíritu empresarial*
- *Las asociaciones entre los servicios de salud pública y los proveedores de EFP para crear un programa e-learning que proporcione una formación complementaria en primeros auxilios (tanto para profesionales como para ciudadanos)*
- *Asociaciones entre autoridades públicas regionales, servicios de empleo y de orientación laboral, asociaciones empresariales, y sindicatos para promover el reconocimiento de determinadas habilidades profesionales en el contexto de las entrevistas de trabajo*

Estructura y solicitantes

- **3 instituciones de 3 países del programa**
- Solicitante: cualquier institución de un país del programa
- Pueden participar instituciones **de países socios** solo como “socios” (no solicitantes) y solo si aportan un valor añadido al proyecto

Posibles instituciones solicitantes:

- Instituciones de educación superior
- Centros de formación
- ONGs
- Empresa pública o privada
- Agentes sociales; cámaras de comercio, asociaciones, sindicatos
- Centros de investigación
- Fundaciones
- Organizaciones culturales

2. Financiación

Principios de financiación

- **Simplificación:** costes unitarios (reducción de los costes reales)
 - Demostrar las actividades, no la elegibilidad de los costes
 - Enfoque en la calidad de los productos
 - Reducción de la tasa de trabajo administrativo
 - Reducción de la tasa de error
- **Diversidad** de asociaciones estratégicas:
 - Proyectos grandes y pequeños
 - Proyectos complejos y simples
 - Participantes nuevos y experimentados

Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas

Financiación (en función del tipo de SP), Costes unitarios, máximos:

- Máximo: 150.000 €/año
- Gestión e implementación del proyecto
 - Coordinador: 500 €/mes
 - Socio: 250 €/mes
- Reuniones Transnacionales:
- 575€/participante/meeting (de 100 a 1999 km), 760€ (>2000km)

- Resultados:

Costes de personal cubiertos por “gestión del proyecto”. Si se justifican resultados “especiales” en calidad y cantidad □ partida extra (tablas b.1.1 a b.1.4): de 78 (administrativo) a 164 (manager) € / día

- Eventos multiplicadores

Conferencias finales de difusión, ...: hasta 30.000 € (100 € participante nacional, 200 € internacional)

- Costes excepcionales

Subcontratación, equipos: máx. 50.000 € por proyecto.

- Necesidades especiales

Costes adicionales relacionados con las discapacidades de los participantes

ERASMUS+	TRANSFERENCIA DE INNOVACIÓN
Management and implementation 500 or 250	Staff cost
Transnational Project meetings	Travel
Intellectual outputs	Staff cost
Multiplier events	Travel Other costs
Transnational learning/teaching/training activities	Esta actividad no se contemplaba en los proyectos de TOI
Exceptional costs	Subcontratación Otros
Special needs support	Este coste no se contemplaba en TOI

3. Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas

- Actividades de formación, enseñanza o aprendizaje individuales, **si** suponen un valor añadido a los objetivos del proyecto:
 - **Largo plazo** (61 días – 12 meses): personal
 - **Corto plazo** (15 – 60 días) o (0-15 días)
 - Eventos de formación conjunta del personal
 - Movilidad de aprendices combinando la movilidad física corta con la movilidad virtual
 - Programas intensivos para aprendices
- **Duración del proyecto:** 2 ó 3 años

3. Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas

Financiación (en función del tipo de SP), Costes unitarios, máximos:

- Financiación específica para la **movilidad**, del personal y de los estudiantes/personas en formación
 - Viaje: 275€ (de 100 a 1999 km), 360 € (>2000)
 - Costes/día: staff / estudiantes (tablas b.15 a b.1.7)
 - Apoyo lingüístico (de 2 a 12 meses): 150 € / participante

3. Criterios de calidad

Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas

- Relevancia
- Calidad del diseño del proyecto e implementación
- Calidad de la asociación y de los acuerdos de cooperación
- Impacto y difusión

RELEVANCIA (hasta 20 puntos)

- Relevante para los objetivos de las políticas europeas y para los objetivos de la acción
- Hay un adecuado análisis de necesidades
- Objetivos claramente definidos y realistas
- La propuesta es innovadora
- Tiene valor añadido europeo

CALIDAD DEL DISEÑO DEL PROYECTO E IMPLEMENTACIÓN (hasta 30 puntos)

- Calidad y claridad del programa de trabajo
- Consistencia entre los objetivos del proyecto y las actividades propuestas
- Calidad de la metodología propuesta
- Existencia de medidas de control de calidad
- Relación coste- beneficio
- En el caso de actividades de formación: son apropiadas, bien planificadas

CALIDAD DE LA ASOCIACIÓN Y DE LOS ACUERDOS DE COOPERACIÓN (hasta 20 puntos)

- Son adecuadas las organizaciones que participan
- Hay mecanismos efectivos de coordinación y comunicación

IMPACTO Y DIFUSIÓN (hasta 30 puntos)

- Impacto en las organizaciones y los individuos
- Calidad del plan de difusión
- Disponibilidad de los materiales
- Calidad del plan de sostenibilidad

4. Apartados del formulario de solicitud

Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas

- Información general
- Descripción del proyecto
- Actividades del proyecto
- Seguimiento
- Presupuesto

INFORMACIÓN GENERAL

- Datos de contacto
- Experiencia del socio
- Información de la entidad

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

- Preparación
- Gestión del proyecto
- Implementación
- Implicación de participantes con pocas oportunidades

ACTIVIDADES DEL PROYECTO

- Resultados
- Eventos multiplicadores
- Actividades de formación

SEGUIMIENTO

- Impacto
- Difusión
- Utilización de los resultados
- Sostenibilidad

PRESUPUESTO

- Gestión e implementación
- Reuniones transnacionales
- Resultados
- Efectos multiplicadores
- Actividades de formación

5. Proceso de selección

Fecha límite de solicitud

Alianzas para el conocimiento y alianzas para las competencias sectoriales3 de abril

Asociaciones estratégicas.....30 de abril

Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas

Solicitud y selección

- Solicitud presentada por el **coordinador**
- El solicitante indica el **campo** donde el proyecto es relevante: educación, **formación**, juventud
- **Evaluación y selección:** por la AN del coordinador
- **Validación** de cada institución por cada AN
- Control europeo de **doble financiación**
- **Selección final** de proyectos financiados

¿Qué pasa después?

- Evaluación de las solicitudes por dos evaluadores
- Elaboración de lista priorizada por orden de calidad
- Comunicación de resultados
- Financiación única:
 - **Convenio** de subvención entre la AN coordinadora y el coordinador
 - La AN coordinadora subvenciona el total de la asociación a través del coordinador del proyecto
- **Inicio del proyecto (septiembre/octubre)**

6. Socios del proyecto

Países que pueden participar en un proyecto KA2:

- **Países del programa** (Programme countries)
 - Países de la UE
 - Islandia, Liechtenstein, Macedonia, Noruega, Suiza, Turquía
- **Países asociados** (Partner countries)
 - Cualquier otro país del mundo

Condiciones para la participación de **países asociados**:

- El proyecto debe ser solicitado por un país del programa
- Debe contar con socios de al menos tres países del programa
- La participación de países asociados debe suponer un valor añadido al proyecto
- Las movilidades de alumnos o personas en formación a o desde países asociados no serán elegibles
- Las movilidades de larga duración a o desde países asociados no serán elegibles

Importancia de la selección adecuada de los socios:

- La calidad de la asociación supone un 20 % de la puntuación total
 - Perfil adecuado de los socios
 - Participación de instituciones de diferentes sectores
 - Experiencia (se valora la experiencia anterior, pero también la participación de instituciones sin experiencia previa)
- La institución solicitante es responsable de todo el presupuesto del proyecto y firmará contratos con los socios

Herramientas de búsqueda de socios:

- Tablón de anuncios de la agencia nacional húngara:
http://english.tpf.hu/pages/partner/index.php?page_id=13
- Bases de datos de proyectos finalizados del Programa de Aprendizaje Permanente:
 - ADAM: <http://www.adam-europe.eu/adam/homepageView.htm>
 - EST: <http://www.oapee-est.es/est/index.html>
- eTwinning (centros educativos):
<http://www.etwinning.net/es/pub/index.htm>
- Buscador de socios para proyectos PAP:
http://llp.teamwork.fr/partner_search/partner_search.php
- Cordis (investigadores):
<https://cordis.europa.eu/partners/web/guest/home>

Tablón de anuncios de búsqueda de socios del OAPEE:

- Estará disponible en breve
- Para apuntarse en el tablón, cumplimentar el formulario (diapositiva siguiente) y enviar a ldv.asociaciones@oapee.es
- El formulario debe cumplimentarse en inglés o en la lengua del futuro proyecto
- Deben cumplimentarse todos los campos y explicar qué proyecto se quiere realizar
- El enlace al tablón será enviado a todas las agencias nacionales de Erasmus +

Formulario para apuntarse en el tablón de anuncios de búsqueda de socios del OAPEE para proyectos KA2 de Formación profesional:

- Nombre de la institución:
- Localidad:
- País:
- Tipo de institución (en inglés o la lengua del proyecto):
- Sector o temática del proyecto (en inglés o la lengua del proyecto)
- Tipo de socios buscados (en inglés o la lengua del proyecto):
- Concepto y / o objetivos del proyecto (en inglés o la lengua del proyecto):

Cumplimentar y enviar a ldv.asociaciones@oapee.es

Erasmus+. Más información

- Información sobre Erasmus + (convocatoria europea, guía del programa, borradores de formularios, etc.):
 - <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/>
- Información sobre Erasmus + en España:
 - <http://www.oapee.es>
- Presencia en redes sociales:
 - **Twitter: #ErasmusPlus**
 - **Facebook: Erasmus+**

Muchas gracias por su atención

www.oapee.es

OAPEE: Gustavo Fernández Balbuena, 13 . 28002 Madrid